

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

21.02.05 ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ

БД.01 «Русский язык»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины Русский язык является частью программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов:

Базовая дисциплина общеобразовательного цикла

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью освоения дисциплины является:

- **воспитание** гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;
- **дальнейшее развитие и совершенствование** способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- **освоение знаний** о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- **овладение умениями** опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- **применение** полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Основные задачи курса - совершенствовать речевую культуру, воспитывать культурно-ценностное отношение к русской речи; способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка; совершенствовать знания студентов о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и др.) и их функционировании в речи; совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программ учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	116
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
теоретическое обучение	63
практические занятия	15
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
Консультации	12

Промежуточная аттестация в форме экзамена (2 семестр), другой формы контроля (1 семестр).

БД.02 «Литература»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов:

Базовая дисциплина общеобразовательного цикла

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цели:

- приобщение студентов к богатствам русской и мировой художественной литературы;
- развитие у них способности эстетического восприятия и оценки явлений литературы, художественно воплощенных в ней явлений жизни;
- воспитание высокого эстетического вкуса и гражданской идейно-нравственной позиции обучающихся;
- формирование представлений о литературе как о социокультурном феномене, занимающем специфическое место в жизни нации и человечества;
- воспитание речевой культуры студентов.

Задачи:

- чтение и изучение произведений литературы;
- формирование у студентов знаний и умений, обеспечивающих освоение художественных ценностей и готовящих к самостоятельным встречам с искусством слова;

- развитие эмоциональной культуры личности, навыком грамотного и свободного владения литературной речью.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- знать содержание изученного произведения, их оценки в критике и уметь формулировать свое отношение к авторской позиции;
- характеризовать главных героев произведения, изученных текстуально;
- выразительно читать наизусть текст;
- писать рецензии на самостоятельно прочтенное произведение, рефераты о творчестве писателя;
- пользоваться справочным аппаратом книги, словарями, справочниками;
- составлять план, конспекты литературно-критической статьи.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

овладеть:

Историко-литературными знаниями:

- освоить основные характеристики, понятия по теории литературы, необходимые для оценки художественных произведений: художественный образ литературный тип; конкретно - историческое общечеловеческого знания персонажей, авторский замысел и средства его воплощения, проблематика и пафос, сюжет и композиция, язык и стиль;
- иметь представление о существенных особенностях литературных направлений;
- освоить минимум сведений о жизни и творчестве писателей, об истории создания выдающихся произведений, о связи произведения со временем написания и нашей современностью, о некоторых важнейших периодах и направлениях развития литературы.

Теоретико-литературными знаниями, т.е. иметь представление:

- о конкретно – историческом и общечеловеческом значении литературы;
- о родах и жанрах литературы и основных способах выражения авторского сознания.

1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	171
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
теоретическое обучение	107
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46
в том числе:	
внеаудиторной самостоятельной работы	46
Консультации	8

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр), другой формы контроля (1 семестр).

БД.03 «Иностранный язык»

1.1. Область применения программы.

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов:

Базовая дисциплина общеобразовательного цикла

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих

целей:

- совершенствование коммуникативных умений в 4-х основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение.
- овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения; увеличение объема использования лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях; увеличение объема знаний о социально культурной специфике стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике.
- дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;
- развитие умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знаний;
- **Задачи курса:**
- расширение и активизация знаний студентов по грамматике английского языка;
- расширение и активизация лексического запаса студентов за счет бытовой и профессионально - ориентированной лексики;
- формирование, закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков во всех видах речевой деятельности: аудирование, чтение, говорение и письмо:
- развитие общей эрудиции и профессиональной компетенции студентов, для извлечения профессиональной информации с целью расширения знаний в рамках будущей профессии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

в устной речи:

- общаться на английском языке на профессиональные и повседневные темы;
- рассуждать в связи с изученной тематикой, описывать события, излагать факты, делать сообщения;
- создавать словесный, культурный портрет своей страны и страны изучаемого языка
- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе.

в аудировании:

- понимать общий смысл высказывания на английском языке в различных ситуациях общения;
- понимать основное содержание аутентичных текстов познавательного характера, выборочно извлекать из них необходимую информацию:

в чтении:

- переводить (со словарем) тексты профессиональной направленности с английского языка на русский язык;
 - читать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтений.
- в письменной речи:
- описывать события, явления, излагать факты в письме личного и делового характера;
 - заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- лексический (1200-1400 - лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- языковой материал в рамках изучаемых тем;
- переводить (со словарем) тексты профессиональной направленности с английского на русский язык.

1.4 Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	168
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	117
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	41
в том числе:	
внеаудиторной самостоятельной работы	41
Консультации	10

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр),
другой формы контроля (1 семестр).

БД.04 «История»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС для специальностей среднего профессионального образования (естественно-научный профиль) 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов:

Базовая дисциплина общеобразовательного цикла

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- Формирование творческого исторического мышления;
- Формирование понимания важнейших исторических событий, воспитание чувства уважения к величию людей и народов;
- Умение систематизировать факты, вскрывать причинно-следственные связи, обнаруживать общие и особенные черты развития различных народов;
- Формирование навыков учебно-исследовательской деятельности студентов, способствующие формированию аналитического мышления;
- Умение обращения к индивидуальной личности, выяснение не только экономических и политических, но и социально-психологических условий, в которых эта личность осуществляла свои действия и поступки;
- Формирование умения постановки и разрешения исторических проблем в соответствии с современными уровнем развития науки, привитие навыков научного поиска в области истории;

- Формирование у студентов целостного представления об истории человеческого общества, о месте в ней истории России, и населяющих ее народов;
- Создание предпосылки для продолжения образования выпускников среднего профессионального учреждения на более высоком уровне – в высших учебных заведениях и путем самообразования.

При освоении обязательного минимума содержания курса истории студенты должны научиться следующим видам деятельности и умениям:

Хронологические знания и умения:

называть даты важнейших событий, хронологические рамки, периоды значительных событий и процессов; составлять хронологические и синхронистические таблицы; характеризовать периоды в развитии исторических процессов, масштабных событий.

Знание фактов:

называть место, обстоятельства, участников, результаты важнейших исторических событий.

Работа с источниками:

читать историческую карту с опорой на легенду; использовать данные исторической карты для характеристики политического и экономического развития стран и регионов мира в отдельные периоды истории; проводить поиск необходимой информации в одном или нескольких источниках: высказывать суждение о назначении, ценности источника; характеризовать позиции, взгляды автора (составителя) источника; сравнивать данные разных источников, выявлять их сходство и различие.

Описание (реконструкция):

рассказывать (устно или письменно) об исторических событиях, их участниках; на основе текста и иллюстрации учебника, дополнительной литературы, макетов и т.п. составлять описание исторических объектов, памятников; составлять биографическую справку, характеристику деятельности исторической личности.

Анализ, объяснение:

соотносить единичные исторические факты и общие явления; показывать последовательность возникновения и развития исторических явлений; называть характерные, существенные черты минувших событий и явлений; классифицировать исторические события и явления а) по указанному при-знаку, б) определяя основание самостоятельно; объяснять смысл, значение важнейших исторических понятий: сравнивать исторические события и явления, определять в них общее и различия; раскрывать, чем объясняются различия: излагать суждения о причинно-следственных связях исторических событий: объяснять, в чем состояли мотивы, цели и результаты деятельности отдельных людей в истории.

Версии, оценки:

излагать оценки событий и личностей, приводимые в учебной литературе; сравнивать предлагаемые исторические версии и оценки, выявляя сходство и различия; высказывать суждение о подходах (критериях), лежащих в основе отдельных версий и оценок, представленных в учебной и популярной литературе; определять и объяснять (аргументировать) свое отношение и оценку наиболее значительных событий и личностей и истории.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	168
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
теоретическое обучение	110
практические занятия	7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	41
в том числе:	

внеаудиторная самостоятельная работа	41
Консультации	10

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр),
другой формы контроля (1 семестр).

БД.05 «Физическая культура»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины Физическая культура является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с «Рекомендациям по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» в части освоения основного вида профессиональной деятельности с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов:

Базовая дисциплина общеобразовательного цикла

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель:

Формирование общей физической культуры и здорового образа жизни у студентов.

Задачи:

Сформировать у студентов физическую культуру.

Повысить уровень физической подготовки.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;
- способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;
- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;
- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;

- выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, плаванию и спортивным играм при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;
- подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях;
- активной творческой деятельности, выбора и формирования здорового образа жизни.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем, часы
Максимальная учебная нагрузка	231
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	117
теоретическое обучение	2
практические занятия	115
Самостоятельная работа обучающегося	114

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр)

БД.06 «Основы безопасности жизнедеятельности»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов:

Базовая дисциплина общеобразовательного цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель: Формирование представлений об основах безопасности жизнедеятельности.

Задачи:

Освоение студентами основных составляющих здорового образа жизни
Понимание и их влияния на безопасность жизнедеятельности личности;
репродуктивного здоровья и
Рассмотрение факторов, влияющих на здоровый образ жизни.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него;

- потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания;
- основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан;
- порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу;
- состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации;
- основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе;
- основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы;
- требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника;
- предназначение, структуру и задачи РСЧС;
- предназначение, структуру и задачи гражданской обороны;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе.

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для ведения здорового образа жизни;
- оказания первой медицинской помощи;
- развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы;
- вызова (обращения за помощью) в случае необходимости соответствующей службы экстренной помощи.

1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем, часы
Максимальная учебная нагрузка	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	70
теоретическое обучение	54
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося	28
Консультации	4

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр), другой формы контроля (1 семестр).

БД.07 «Обществознание (включая экономику и право)»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов.

Базовая дисциплина общеобразовательного цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель: использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- успешного выполнения типичных социальных ролей; социального взаимодействия с различными социальными институтами;
- совершенствования собственной познавательной деятельности;
- критического восприятия информации, получаемой в межличностном общении и массовой коммуникации; осуществления самостоятельного поиска, анализа и использования собранной социальной информации;
- решения практических жизненных проблем, возникающих в социальной деятельности;
- ориентировки в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции;
- предвидения возможных последствий определённых социальных действий;
- оценки происходящих событий и поведения людей с точки зрения морали и права;
- реализации и защиты прав человека и гражданина, осознанного выполнения гражданских обязанностей;
- осуществления конструктивного взаимодействия людей с разными убеждениями, культурными ценностями и социальным положением.

При освоении обязательного минимума содержания курса обществознания студенты должны научиться следующим видам деятельности и умениям.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;
- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;
- особенности социально-гуманитарного познания;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки;
- анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;
- объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);
- раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;

-осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;

-оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;

-формулировать на основе приобретённых обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определённым проблемам;

-подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;

-применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам;

1.4. количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	167
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	111
в том числе:	
теоретическое обучение	86
практические занятия	25
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	44
Консультации	14

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр), другой формы контроля (1 семестр).

БД.08 «Биология»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Биология» является частью основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Программа учебной дисциплины «Биология» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в программах повышения квалификации и переподготовки по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина является частью цикла общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **воспитание** гражданской и профессиональной ответственности за результаты своей работы;
- **развитие** способности получать из различных источников необходимую информацию;
- **освоение** систематизированных знаний по биологии;
- **овладение** умениями и навыками поиска, систематизации информации об основах биологии;
- **формирование** биологического мышления - способности рассматривать данные и явления с точки зрения их биологической обусловленности, сопоставлять полученные результаты.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основы цитологии, методы цитологических исследований;
- общие закономерности организации биологических систем;
- важнейшие признаки живого;
- типы деления клеток;
- особенности полового и бесполого размножения;
- основные закономерности передачи наследственности, эволюционные идеи;
- теорию биохимической эволюции и становление жизни на Земле;
- вопросы взаимосвязи биотехнологии с биологическими науками;
- хромосомную теорию наследственности и изменчивости;
- виды мутаций, причины мутаций;
- проблемы генетической безопасности;
- развитие макроэволюции и микроэволюции;
- систематику растений и животных.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать основными категориями и биологическими понятиями;
- использовать различные источники информации для изучения биологии, различать основные учения, школы, концепции и направления биологической науки;
- самостоятельно анализировать учебный материал;
- составлять различные типы конспектов (опорный конспект, конспект по опорным положениям) планы, обобщающие таблицы;
- строить графики, схемы, анализировать механизмы воздействия различных факторов на биологические системы;
- работать с микроскопом, при изучении тканей и клеток, их структурных особенностей;
- грамотно обрабатывать и интерпретировать результаты практических и лабораторных работ
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- оперировать различными видами информационных объектов, в том числе с помощью компьютера, соотносить полученные результаты с реальными биологическими объектами ;
- распознавать и описывать биологические процессы в различных системах;

владеть:

- навыками работы с микроскопом, при изучении тканей и клеток, их структурных особенностей;
- методами для обработки и интерпретации результатов практических и лабораторных работ.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины

Виды учебной работы	Количество часов
1	2
Максимальная учебная нагрузка (всего)	98
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
лекции	48
практические занятия	18
лабораторные занятия	-
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр),
другой формы контроля (1 семестр)

БД. 09 География**1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины География является частью основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл, базовые дисциплины

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений;
- оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира, их демографическую ситуацию, уровни урбанизации и территориальной концентрации населения и производства, степень природных, антропогенных и техногенных изменений отдельных территорий;
- применять разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально-экономическими и геоэкологическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями под влиянием разнообразных факторов;

- составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; таблицы, картосхемы, диаграммы, простейшие карты, модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия;
 - сопоставлять географические карты различной тематики;
- Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
- выявления и объяснения географических аспектов различных текущих событий и ситуаций;
 - нахождения и применения географической информации, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета; правильной оценки важнейших социально-экономических событий международной жизни, геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного развития;
 - понимания географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях глобализации, стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, различных видов человеческого общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные географические понятия и термины; традиционные и новые методы географических исследований;
- особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания; численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику; различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации;
- географические особенности отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, размещения его основных отраслей; географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально-экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда; географические аспекты глобальных проблем человечества;
- особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда;

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
теоретическое обучение	45
практические занятия (географические исследования)	23
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	23
Консультации	8

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (1 семестр),
другой формы контроля (1 семестр)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05. Земельно-имущественные отношения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательный цикл, базовые дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- освоение знаний о астрономии;
- овладение умениями применять полученные знания для применения их в профессиональной и личной жизни;
- развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления;
- воспитание убежденности в возможности применения знаний и повышения качества жизни;

Содержание программы «Астрономия» направлено на достижение следующих целей:

- - понять сущность повседневно наблюдаемых и редких астрономических явлений, познакомиться с научными методами и историей изучения Вселенной, получить представление о действии во Вселенной физических законов, открытых в земных условиях и единстве мегамира и микромира;
- - осознать свое место в Солнечной системе и Галактике, ощутить связь своего существования со всей историей эволюции Метагалактики, выработать сознательное отношение к активно внедряемой в нашу жизнь астрологии и другим оккультным (эзотерическим) наукам;
- - овладеть умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по астрономии для объяснения разнообразных астрономических и физических явлений, практически использовать знания, оценивать достоверность естественнонаучной информации;
- - развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий;
- - воспитание убежденности в возможности познания законов природы, использования достижений астрономии и физики на благо развития человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественнонаучного содержания, готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды;
- - использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды и возможность применения знаний при решении задач, возникающих в последующей профессиональной деятельности.
- **Задачи курса:**
 - сформировать представление об окружающем мире и о нашем месте в нем,

об астрономической картине мира;

· сформировать умение объяснять наблюдаемые астрономические явления (видимые движения небесных тел, Солнца, Луны, планет, комет и метеоров), понимать их природу, знать экологические проблемы жизнедеятельности природы;

Уроки астрономии должны способствовать расширению кругозора, формировать любознательность и интересы обучающихся.

Обучающийся должен использовать знания астрономии в своей жизни и практической деятельности (служба Солнца, служба погоды, времени и геомагнитного прогнозирования).

Для успешного решения стоящих перед курсом астрономии задач необходимо использовать разнообразные методические приемы, увеличить долю самостоятельной работы учащихся, усилить наглядность обучения, в первую очередь за счет астрономических наблюдений.

С целью формирования у обучающихся информационной культуры в содержание программы введены разделы предмет астрологии, космос и человек.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, изучение астрономии осуществляется на базовом уровне ФГОС среднего общего образования с учетом профиля профессионального образования, специфики осваиваемых профессий СПО или специальностей СПО.

Это выражается в количестве часов, выделяемых на изучение отдельных тем программы, глубине их освоения студентами, объеме и содержании практических занятий, видах внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

В содержание учебной дисциплины включены практические занятия, имеющие профессиональную значимость для студентов, осваивающих выбранные профессии СПО или специальности СПО. Практико-ориентированные задания, проектная деятельность студентов, выполнение творческих заданий и подготовка рефератов являются неотъемлемой частью образовательного процесса.

Заметное место в содержании учебной дисциплины занимает учебный материал, не только формирующий естественнонаучную картину мира у студентов, но и раскрывающий практическое значение естественнонаучных знаний во всех сферах жизни современного общества. В целом учебная дисциплина «Астрономия», в содержании которой, ведущим компонентом являются научные знания и научные методы познания, что позволяет сформировать у обучающихся целостную естественнонаучную картину мира, пробудить у них эмоционально-ценностное отношение к изучаемому материалу, готовность к выбору действий определенной направленности, умение критически оценивать свои и чужие действия и поступки.

Основной формой овладения дисциплиной является урок. Программой предусмотрено как аудиторная работа обучающихся, так и самостоятельная (внеаудиторная). Распределение времени между аудиторной и внеаудиторной работой обучающихся указано в программе.

Учебная дисциплина изучается на протяжении 2 семестра. Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО с получением среднего общего образования.

При реализации программы учебной дисциплины методы и средства обучения и воспитания, образовательные технологии не могут наносить вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
--------------------	-------------

Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия (географические исследования)	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Консультации	2

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр)

ПД.01 «Математика: алгебра, начала анализа»

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины Математика является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО. Программа учебной дисциплины «Математика» предназначена для изучения информатики в учреждениях начального и среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов.

Профильная дисциплина общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Цель:

данной дисциплины состоит в том, чтобы создать фундамент математического образования медицинских сестёр и специалист по земельно-имущественным отношениям, вооружить будущих специалистов необходимыми математическими сведениями для изучения общенаучных и специальных дисциплин, развить навыки, требуемые для применения математических методов в профессиональной деятельности.

Задачи:

- развитие логического и аналитического мышления студента;
- выработка умения моделировать реальные процессы;
- освоение приёмов решения и исследования математически формализованных задач.

В результате изучения дисциплины будущий специалист должен

уметь:

- использовать основные понятия, определения и формулы при решении типовых задач;
- уметь использовать математическую символику для выражения количественных и качественных отношений объектов;
- владеть способами наглядного и графического представления результатов исследования;
- уметь использовать математические знания для решения задач связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В результате изучения дисциплины будущий специалист должен

знать:

- о математике, как особом способе познания мира, общности и универсальности её понятий и представлений;
- математическую символику для выражения количественных и качественных отношений объектов;
- методы и приёмы обработки количественной информации;
- основные определения и формулы.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	337
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	234
В том числе:	
теоретическое обучение	172
практические занятия	62
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	87
В том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	87
Консультации	16

Промежуточная аттестация в форме экзамена (2 семестр)

ПД.02 «Информатика»

1.1.Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с «Рекомендациям по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» в части освоения основного вида профессиональной деятельности с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов:

Профильная дисциплина общеобразовательного цикла

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **освоение** системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;
- **овладение** умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом информационные технологии, в том числе при изучении других дисциплин;

- **развитие** познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информационных технологий при изучении различных учебных предметов;
- **воспитание** ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- **приобретение** опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационных технологий.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- эффективной организации индивидуального информационного пространства;
- автоматизации коммуникационной деятельности;
- эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	145
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические работы	96
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	37
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	37
Консультации	8

Промежуточная аттестация в форме экзамена (2 семестр)

ПД.03 «Физика»

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины физика является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов:

Профильная дисциплина общеобразовательного цикла.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: **Цель:**

Формирование представлений о развитии физики, ее структуре и главных проблемах на различных этапах ее становления.

Задачи:

Дать определение физики и рассмотреть основные этапы ее исторического развития.

Показать отношение фундаментальных проблем физики к современной общественной жизни.

Сформировать целостное представление о месте физики в духовной культуре.

Показать взаимосвязь физики с другими отраслями духовной культуры.

В результате освоения дисциплины обучающихся должен **знать:**

- **смысл понятий:** физическое явление, гипотеза закон, теория, вещество, взаимодействие;
- **смысл физических величин:** скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд;
- **смысл физических законов** классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики;

- вклад российских и зарубежных ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие физики;

В результате освоения дисциплины обучающихся должен уметь:

- описывать и объяснять физические явления и свойства тел: движение небесных тел и искусственных спутников Земли; свойства газов, жидкостей и твердых тел;
- отличать гипотезы от научных теорий; делать выводы на основе экспериментальных данных; приводить примеры, показывающие, что: наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических выводов; физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;
- приводить примеры практического использования физических знаний: законов механики, термодинамики и электродинамики в энергетике; различных видов электромагнитных излучений для развития радио- и телекоммуникаций;
- воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности в процессе использования транспортных средств, бытовых электроприборов, средств радио- и телекоммуникационной связи; оценки влияния на организм человека и другие организмы загрязнения окружающей среды; рационального природопользования и защиты окружающей среды.

1.4. Количество часов на основании программы дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	194
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	134
в том числе:	
теоретическое обучение	16
практические работы	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	47
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	47
Консультации	13

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр), другой формы контроля (1 семестр).

ПОО.01 «Основы предпринимательской деятельности»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов:

Профильная дисциплина общеобразовательного цикла.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины – формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков проведения экономического анализа хозяйственной деятельности коммерческих предприятий и организаций различных сфер деятельности и форм собственности.

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- готовить документы для подачи заявления о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- выбирать режим уплаты налогов;
- вести отчетность установленной формы;
- анализировать состояние рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности;
- планировать объем и ассортимент выпускаемой продукции и услуг;
- вести учет;
- рассчитывать прибыль и убытки по результатам индивидуальной трудовой деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- правовые основы индивидуального предпринимательства;
- соотношение финансов индивидуальных предпринимателей и физических лиц;
- упрощенный порядок ведения учета;
- экономическую сущность налогов, их функции;
- режимы уплаты налогов: общий режим, режим
- налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД), упрощенную систему налогообложения (УСН), УСН на основе патента и др.;
- порядок оформления кредитов;
- методы подсчета прибыли и убытков;
- ассортимент выпускаемой продукции и услуг.

1.4 Количество часов на основании программы дисциплины

Вид учебной деятельности	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	39
в том числе:	
лекции	21
практические занятия	18
Самостоятельная работа студента	17

Промежуточная аттестация в форме - другой формы контроля (2 семестр).

ОГСЭ.01 «Основы философии»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Основы философии» является частью примерной основной программы подготовки специалистов, в соответствии ФГОС по специальности «Земельно-имущественные отношения» и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу для подготовки квалифицированных специалистов среднего звена.

Данная дисциплина входит в цикл ОГСЭ.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

-приобретение знаний и умений по осмыслению основных тем и значения философии как органической составной части общекультурной гуманитарной подготовки, развитие способности самостоятельного анализа и осмысления принципиальных вопросов мировоззрения, формирование общетеоретических и профессиональных компетенций, способность формировать суждения о значении и последствиях своей профессиональной деятельности с учетом социальных, профессиональных и этических позиций.

В результате освоения дисциплины «Основы философии» обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.
- определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;
- определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;
- сформулировать представление об истине и смысле жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль человека в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картины мира;
- основы научной, философской и религиозной картины мира;
- об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 10).

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

2.1 Количество часов на основании программы дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
теоретическое обучение	48
практические работы	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4 семестр)

ОГСЭ.02 «История»

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по всем специальностям СПО. Учебная дисциплина История входит в цикл ОГСЭ.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX – начала XXI вв.

Задачи:

- рассмотреть основные этапы развития России на протяжении последних десятилетий XX – начала XXI вв.;
- показать направления взаимовлияния важнейших мировых событий и процессов на развитие современной России;
- сформировать целостное представление о месте и роли современной России в мире;

– показать целесообразность учета исторического опыта последней четверти XX века в современном социально-экономическом, политическом и культурном развитии России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные направления ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 10).

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

2.1. Количество часов на освоение учебной программы дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
теоретическое обучение	35
практические работы	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	21

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4 семестр)

ОГСЭ.03 «Английский язык»

1.1. Область применения программы.

Программа учебной дисциплины «Английский язык» является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения и предназначена для изучения курса английского языка в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу для подготовки квалифицированных специалистов среднего звена.

Данная дисциплина входит в цикл ОГСЭ.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- совершенствование коммуникативных умений в 4-х основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать вербальное и невербальное;
- овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения; увеличение объема использования лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;
- развитие умений, навыков и способностей студентов гибко и эффективно пользоваться иностранными языками в целях понимания, передачи информации и использования в профессиональной деятельности;
- развитие у студентов лингвистической и культурологической компетенции, необходимой для интеграции в систему мировой и национальных культур

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

в устной речи

- общаться на английском языке на профессиональные и повседневные темы;
- рассуждать в связи с изученной тематикой, описывать события, излагать факты, делать сообщения;
- читать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтений.
- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- лексический (1200 - лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- языковой материал в рамках изучаемых тем;

- переводить (со словарем) тексты профессиональной направленности с английского на русский язык.

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 10).

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

2.1. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	181
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические работы	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	63

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4,6 семестры), другой формы контроля (3,5 семестры)

ОГСЭ.03 «Немецкий язык»

1.1. Область применения программы.

Программа учебной дисциплины «Немецкий язык» является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения и предназначена для изучения курса немецкого языка в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу для подготовки квалифицированных специалистов среднего звена. Данная дисциплина входит в цикл ОГСЭ.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- совершенствование коммуникативных умений в 4-х основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать вербальное и невербальное;
- овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения; увеличение объема использования лексических единиц;
- развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;
- развитие умений, навыков и способностей студентов гибко и эффективно пользоваться иностранными языками в целях понимания, передачи информации и использования в профессиональной деятельности;
- развитие у студентов лингвистической и культурологической компетенции, необходимой для интеграции в систему мировой и национальных культур

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- общаться на немецком языке на профессиональные и повседневные темы;
- рассуждать в связи с изученной тематикой, описывать события, излагать факты, делать сообщения;
- читать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтений.
- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе.
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
- лексический (1200 - лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- языковой материал в рамках изучаемых тем;
- переводить (со словарем) тексты профессиональной направленности с немецкого на русский язык.

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 10).

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

2.1. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	181
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические работы	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	63

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4,6 семестры), другой формы контроля (3,5 семестры)

ОГСЭ.04 «Физическая культура»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессиям СПО. Учебная дисциплина "Физическая культура" в качестве обязательного минимума включает следующие дидактические единицы, объединяющие теоретический, практический и контрольный учебные материалы:

- физическая культура в общекультурной, профессиональной и социальной подготовке специалиста;
- социально-биологические и гигиенические основы физической культуры;
- физическая культура в обеспечении здорового образа жизни;
- основы физического и спортивного самосовершенствования;
- профессионально-прикладная физическая подготовка студента.

Теоретический материал ориентирует на формирование научного мировоззрения, единство научно-практических знаний, позитивное, ценностное отношение к физической культуре. Обязательный теоретический раздел Программы излагается студентам в форме лекций в логической последовательности, предусмотренной учебной программой. Материал раздела предусматривает овладение студентами системой научно-практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умения их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового образа жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности.

Содержание обязательных лекций в обобщающем виде включает в себя основные понятия и термины; ведущие научные идеи основные закономерности, теории, принципы, положения, раскрывающие сущность явлений в физической культуре, объективные связи между ними; тематическую информацию и научные факты, объясняющие и формирующие убеждения.

Практический раздел программы направлен на повышение уровня функциональных и двигательных способностей, формирование необходимых качеств и свойств личности, овладение методами и средствами деятельности в сфере физической культуры и спорта, приобретение личного опыта, обеспечивающего возможность самостоятельно, целенаправленно и творчески использовать средства физической культуры и спорта. Практически и раздел программы реализуется на методико-практических и учебно-тренировочных занятиях, которые предусматривают освоение и самостоятельное воспроизведение студентами основных методов и способов формирования учебных, профессиональных и жизненных умений и навыков средствами физической культуры и спорта.

Деятельность студентов на этих занятиях направлена на овладение методами, обеспечивающими достижение практических результатов.

При проведении методико-практических занятий рекомендуется придерживаться следующей примерной схемы:

- преподаватель кратко объясняет методы обучения и при необходимости, показывает соответствующие технико-практические приемы и способы выполнения физических упражнений, двигательных действий для достижения эффективных результатов по изучаемой методике;
- студенты практически воспроизводят тематические задания под наблюдением преподавателя;
- под руководством преподавателя обсуждаются и анализируются итоги выполнения задания, студентам выдаются индивидуальные рекомендации по практическому самосовершенствованию тематических действий, приемов, способов.

Дальнейшее совершенствование и закрепление методических приемов происходит в процессе их многократного воспроизведения на учебных занятиях под наблюдением преподавателя также во внеурочной физкультурно-спортивной деятельности, в быту, на отдыхе.

Учебно-тренировочные занятия базируются на широком использовании теоретических знаний и методических умений в применении разнообразных средств физической культуры, спортивной и профессионально-прикладной физической подготовки студентов.

Средствами практического раздела, направленными на обучение двигательным действиям, развитие и совершенствование психофизических способностей, личностных качеств и свойств студентов, являются следующие виды физических упражнений:

- отдельные виды легкой атлетики;
- плавание и гимнастические упражнения;
- отдельные виды спортивных игр;
- упражнения профессионально-прикладной физической подготовки и силовой направленности;
- физические упражнения оздоровительной направленности (для студентов специального медицинского отделения).

Подбор упражнений для практических занятий должен предусматривать совершенствование ранее изученных и обучение новым двигательным действиям (умениям и навыкам), а также развитие физических качеств (быстрота, ловкость, сила, выносливость).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности, наличие которой обеспечивает готовность к социально-

профессиональной деятельности, включение в здоровый образ жизни, в систематическое физическое самосовершенствование.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач обучающийся должен

знать:

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;
- способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;

уметь:

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;
- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;
- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;
- выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, плаванию и спортивным играм при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма;

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;
- подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях;
- активной творческой деятельности, выбора и формирования здорового образа жизни.

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 10).

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

2.1. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	236
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические работы	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	118

Промежуточная аттестация в форме зачета (4,6 семестры), другой формы контроля (3,5 семестры)

ЕН.01 «Математика»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по всем специальностям 21.02.05 Земельно-имущественные отношения и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу для подготовки и квалифицированных специалистов среднего звена. Данная дисциплина входит в ЕН.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Основная цель обучения дисциплине «Математика» - дать студентам набор математических знаний, умений и навыков для изучения дисциплин базового уровня подготовки специалистов, для умения выполнять практические расчеты, для формирования и развития логического мышления. Задача медицинского работника профессионально владеющего элементами вычислительной и прикладной математики стать высококлассным специалистом, который может свободно находить, получать и отрабатывать любую медицинскую информацию и пользоваться ею долгие годы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении программы подготовки специалистов
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности
- основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики
- основы интегрального и дифференциального исчисления

2.ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 9; ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 4.1, ПК 4.5).

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

2.1 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические работы	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32

Промежуточная аттестация в форме экзамена (3 семестр)

ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 572 от 10 ноября 2009г., и зарегистрированного Министерством Юстиции (рег.№15540 от 11.12.2009г) по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК). Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл программы подготовки специалистов и изучается в течение третьего семестра.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты бухгалтерской информации;

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в сети Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 10; ПК 1.1 – ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2.5; ПК 3.1- ПК 3.5; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

1.3 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические работы	58
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	37

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (6 семестр),
другой формы контроля (5 семестр)

ЕН. 03 «Экологические основы природопользования»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 572 от 10 ноября 2009г., и зарегистрированного Министерством Юстиции (рег.№15540 от 11.12.2009г) по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК). Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл программы подготовки специалистов и изучается в течение третьего семестра.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды;
- экологические принципы рационального природопользования основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в сети Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 10; ПК 1.1 – ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2.5; ПК 3.1- ПК 3.5; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

- ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.
- ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.
- ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
- ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
- ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
- ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
- ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

2.1 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
теоретическое обучение	56
практические работы	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40

Промежуточная аттестация в форме экзамена (3 семестр)

ОП.01 «Основы экономической теории»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО: «Земельно-имущественные отношения» Квалификация выпускника – специалист по земельно-имущественным отношениям

Программа учебной дисциплины может быть использована в продолжения образования выпускника.

1.2 Место дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов: Дисциплина входит в Федеральный компонент профессионального цикла и является обязательной для изучения по направлению подготовки

дипломированных специалистов: 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;
- распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
- разбираться в основных принципах ценообразования;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро - и макроуровнях;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
- роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;
- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик

2.ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 4; ПК 1.1 – ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2.5; ПК 3.1- ПК 3.5; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

2.1. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	140
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
в том числе:	
теоретическое обучение	60
практические работы	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	44

Промежуточная аттестация в форме экзамена (3 семестр)

ОП.02 «Экономика организации»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО: «Земельно-имущественные отношения» Квалификация выпускника – специалист по земельно-имущественным отношениям

Программа учебной дисциплины может быть использована в продолжения образования выпускника.

1.2 Место дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов: Дисциплина входит в Федеральный компонент профессионального цикла и является обязательной для изучения по направлению подготовки дипломированных специалистов: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- рассчитывать цену продукции;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 5; ПК 1.1 – ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2.5; ПК 3.1-ПК 3.5; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
- ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.
- ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
- ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
- ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
- ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.
- ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.
- ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
- ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
- ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
- ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
- ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

2.1. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	140
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
в том числе:	
теоретическое обучение	60
практические работы	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	44

Промежуточная аттестация в форме экзамена (3 семестр)

ОП.03 «Статистика»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО: «Земельно-имущественные отношения» Квалификация выпускника – специалист по земельно-имущественным отношениям

Программа учебной дисциплины может быть использована в продолжения образования выпускника.

1.2 Место дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов: Дисциплина входит в Федеральный компонент профессионального цикла и является обязательной для изучения по направлению подготовки дипломированных специалистов: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

2.ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 5; ПК 1.5; ПК 2.4 ; ПК 4.1 , ПК 4.5;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

2.1. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
теоретическое обучение	34
практические работы	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4 семестр)

ОП.04 «Основы менеджмента и маркетинга»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО: «Земельно-имущественные отношения» Квалификация выпускника – специалист по земельно-имущественным отношениям

Программа учебной дисциплины может быть использована в продолжения образования выпускника.

1.2 Место дисциплины в структуре основной программы подготовки

специалистов: Дисциплина входит в Федеральный компонент профессионального цикла и является обязательной для изучения по направлению подготовки дипломированных специалистов: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- **сформировать** представление о менеджменте и маркетинге в земельно-имущественных отношениях, о методах планирования и организации работы подразделения, о принципах построения организационных структур управления, об основах формирования мотивационной политики организации, о цикле менеджмента, о процесс принятия и реализации управленческих решений, об особенностях менеджмента в области профессиональной деятельности, о влиянии внешней и внутренней среды организации.; о конъюнктуре рынка недвижимости, динамике спроса и предложения на соответствующем рынке, о ценообразовании.
- **воспитать** культуру делового и управленческого общения в области профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;
- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;
- определять стратегию и тактику относительно ценообразования;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, деловое общение;
- сущность и функции маркетинга;
- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 8; ПК 1.4; ПК 3.1;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

2.1. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	81
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические работы	21
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30

Промежуточная аттестация в форме экзамена (4 семестр)

ОП.05 «Документационное обеспечение управления»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО: «Земельно-имущественные отношения» Квалификация выпускника – специалист по земельно-имущественным отношениям

Программа учебной дисциплины может быть использована в продолжения образования выпускника.

1.2 Место дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов: Дисциплина входит в Федеральный компонент профессионального цикла и является обязательной для изучения по направлению подготовки

дипломированных специалистов: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения

учебной дисциплины: сформировать представление о принципах делопроизводства, об основных понятиях документационного обеспечения управления, о требованиях к составлению и оформлению документов, об организации документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел и значение унифицированных форм документов. Воспитать современную культуру работы с документами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- унифицировать системы документации;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 10; ПК 1.1 – ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2.5; ПК 3.1- ПК 3.5; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

2.1. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические работы	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (6 семестр),
другой формы контроля (5 семестр)

ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО: «Земельно-имущественные отношения» Квалификация выпускника – специалист по земельно-имущественным отношениям

Программа учебной дисциплины может быть использована в продолжения образования выпускника.

1.2 Место дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов: Дисциплина входит в Федеральный компонент профессионального цикла и является обязательной для изучения по направлению подготовки дипломированных специалистов: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: приобретение правовых знаний, необходимых для защиты своих прав и интересов в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 8; ОК 10; ПК 1.1 – ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2.4; ПК 3.1- ПК 3.5; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
- ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
- ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.
- ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
- ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
- ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
- ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.
- ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
- ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
- ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
- ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
- ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

2.1 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	92
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
теоретическое обучение	38
практические работы	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (6 семестр),
другой формы контроля (5 семестр)

ОП.07 «Бухгалтерский учет и налогообложение»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО: «Земельно-имущественные отношения» Квалификация выпускника – специалист по земельно-имущественным отношениям

Программа учебной дисциплины может быть использована в продолжения образования выпускника.

1.2 Место дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов:

Дисциплина входит в Федеральный компонент профессионального цикла и является обязательной для изучения по направлению подготовки дипломированных специалистов: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

сформировать представление о бухгалтерском учете, роли бухгалтерского учета и его значении в современных условиях хозяйствования, системе налогов и сборов в Российской Федерации, порядке налогообложения предприятий всех форм собственности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчета налогов;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет материальных активов;

- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 2 – ОК 5; ПК 1.1 – ПК 1.4; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

2.1 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	170
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
теоретическое обучение	58
практические работы	58
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	54

Промежуточная аттестация в форме экзамена (5 семестр), другой формы контроля (4 семестр)

ОП.08 «Финансы, денежное обращение и кредит»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО: «Земельно-имущественные отношения» Квалификация выпускника – специалист по земельно-имущественным отношениям

Программа учебной дисциплины может быть использована в продолжения образования выпускника.

1.2 Место дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов: Дисциплина входит в Федеральный компонент профессионального цикла и является обязательной для изучения по направлению подготовки дипломированных специалистов: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: овладение теоретическими и методологическими основами в области финансов, денежного обращения и кредитов. Для достижения поставленной цели определены профессиональные задачи, решение которых сводится к овладению студентами конкретных умений на основе теоретических знаний сформулированных ниже.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- участвовать в анализе показателей, связанных с денежным обращением;
- участвовать в анализе структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;

- структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической системы

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 3 – ОК 5; ПК 2.2; ПК 4.1 – ПК 4.2;)

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

2.1 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	134
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92
в том числе:	
теоретическое обучение	52
практические работы	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (6 семестр),
другой формы контроля (5 семестр)

ОП.09 «Экономический анализ»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО: «Земельно-имущественные отношения» Квалификация выпускника –

специалист по земельно-имущественным отношениям

Программа учебной дисциплины может быть использована в продолжения образования выпускника.

1.2 Место дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов: Дисциплина входит в Федеральный компонент профессионального цикла и является обязательной для изучения по направлению подготовки дипломированных специалистов: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: получение целостного представления об экономическом анализе как важнейшей функции управления организациями, осмысливание и понимание основных методов экономического анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять анализ технико-организационного
- уровня производства;
- анализировать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- анализировать производство и реализацию продукции;
- анализировать использование основных фондов;
- оценивать финансовое состояние и деловую активность организации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- научные основы экономического анализа;
- роль экономического анализа в условиях рыночной экономики;
- предмет и задачи экономического анализа;
- методы, приемы и виды экономического анализа;
- систему комплексного экономического анализа

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 4; ПК 1.1 – ПК 1.4; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

2.1 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	146
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	104
в том числе:	
теоретическое обучение	52
практические работы	52
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (6 семестр),
другой формы контроля (5 семестр)

ОП.10 «Безопасность жизнедеятельности»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО: «Земельно-имущественные отношения» Квалификация выпускника – специалист по земельно-имущественным отношениям

Программа учебной дисциплины может быть использована в продолжения образования выпускника.

1.2 Место дисциплины в структуре основной программы подготовки специалистов: Дисциплина входит в Федеральный компонент профессионального цикла и является обязательной для изучения по направлению подготовки дипломированных специалистов: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- организовать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуации;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе и в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- Основы военной службы и обороны государства;
- Задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно - учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 10; ПК 1.1 – ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2.5; ПК 3.1- ПК 3.5; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

2.1 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические работы	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4семестр)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ

ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом»

МДК.01.01 «Управление территориями и недвижимым имуществом»

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения среднего профессионального образования в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Управление земельно-имущественным комплексом» и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ОК, ПК):

Программа профессионального модуля может быть использована для повышения квалификации специалистов со средним специалистом по земельно-имущественным отношениям образованием и переподготовке специалистов.

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

В результате освоения дисциплины студент должен

иметь практический опыт:

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию
- территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего
- использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-
- имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений
- территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;

- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости
- территории;
- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 10; ПК 1.1 – ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2.5; ПК 3.1- ПК 3.5; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.

2.1 Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	245
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	165
в том числе:	
теоретическое обучение	99
практические работы	61
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	80
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	64
Курсовая работа	5

Промежуточная аттестация в форме экзамена (1 семестр), дифференцированного зачета (2 семестр), другой формы контроля (1 семестр)

УП.01.01 Учебная практика

1.1 Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной практики является частью ОПОП по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основных видов профессиональной деятельности: УП.01.01 Учебная практика

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): учебная практика и соответствующих общих компетенций (ОК) и профессиональных (ПК)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями (ОК 1- ОК 10; ПК 1.1 - ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2,5; ПК 3.1 – ПК 3.6; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

- ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
- ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
- ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
- ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.
- ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.
- ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
- ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
- ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
- ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
- ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

1.2 Цели и задачи учебной практики

Задачей учебной практики по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» является освоение видов профессиональной деятельности: «Управление земельно-имущественным комплексом»; т. е. систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей: «Управление земельно-имущественным комплексом»; предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

В результате освоения дисциплины студент должен

иметь практический опыт:

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;

- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля за использованием земельных участков и другой недвижимости территорий;
- обеспечение охраны земли на территориях неблагоприятных в экономическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории;

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

учебная практика 36 часов.

ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1.1 Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Программа производственной практики является частью ОПОП по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основных видов профессиональной деятельности: ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

***в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):
производственная практика и соответствующих общих компетенций (ОК) и
профессиональных (ПК)***

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями (ОК 1- ОК 10; ПК 1.1 - ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2,5; ПК 3.1 – ПК 3.6; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

- ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
- ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
- ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.
- ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
- ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
- ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
- ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.
- ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.
- ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
- ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
- ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
- ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
- ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

1.2 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Задачей производственной практики по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» является освоение видов профессиональной деятельности:

«Управление земельно-имущественным комплексом»;

т. е. систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение

практического опыта в рамках профессиональных модулей: «Управление земельно-имущественным комплексом»; предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

иметь практический опыт:

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля за использованием земельных участков и другой недвижимости территорий;
- обеспечение охраны земли на территориях неблагоприятных в экономическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории;

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

производственная практика (по профилю специальности) – 72 часа.

ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений»

МДК.02.01 «Кадастры и кадастровая оценка земель»

1.1 Область применения рабочей программы

Программа профессионального модуля является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части освоения основного вида профессиональной деятельности Осуществление кадастровых отношений и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ОК, ПК):

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ведения кадастровой деятельности;

уметь:

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах
- кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон «О государственном кадастре
- недвижимости»);

знать:

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основание осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 10; ПК 1.1 – ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2.5; ПК 3.1- ПК 3.5; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
- ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
- ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.
- ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
- ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
- ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
- ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.
- ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.
- ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
- ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
- ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
- ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
- ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

2.1 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	291
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	196
в том числе:	
теоретическое обучение	118
практические работы	78
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	95

Промежуточная аттестация в форме экзамена (1 семестр), зачета (1 семестр), дифференцированного зачета (1 семестр), другой формы контроля (1 семестр)

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1.2 Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Программа производственной практики является частью ОПОП по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основных видов профессиональной деятельности: ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): производственная практика и соответствующих общих компетенций (ОК) и профессиональных (ПК)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями (ОК 1- ОК 10; ПК 1.1 - ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2,5; ПК 3.1 – ПК 3.6; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.

- ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.
- ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
- ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
- ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
- ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
- ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

1.2 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Задачей производственной практики по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» является освоение видов профессиональной деятельности:

«Осуществление кадастровых отношений»;

т. е. систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей: «Осуществление кадастровых отношений»; предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

иметь практический опыт:

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля за использованием земельных участков и другой недвижимости территорий;
- обеспечение охраны земли на территориях неблагоприятных в экономическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории;

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:
 производственная практика (по профилю специальности) – 72 часа.

ПМ.03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»

МДК.03.01 «Геодезия с основами картографии и картографического черчения»

1.1 Область применения рабочей программы

Программа профессионального модуля является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части освоения основного вида профессиональной деятельности Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ОК, ПК).

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Подготовить обучающегося к виду профессиональной деятельности «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений», через освоение соответствующих общих и профессиональных компетенций:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- выполнения картографо-геодезических работ;

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);

- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен

знать:

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру;
- основы и методики выполнения полевых и камеральных геодезических работ по развитию и реконструкции сетей специального назначения (опорных межевых сетей).

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 10; ПК 3.1- ПК 3.5)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

2.1 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	294
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	196
в том числе:	
теоретическое обучение	104
практические работы	92
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	98

Промежуточная аттестация в форме экзамена (1 семестр), дифференцированного зачета (2 семестр), другой формы контроля (1 семестр)

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1.1 Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Программа производственной практики является частью ОПОП по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основных видов профессиональной деятельности: ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): производственная практика и соответствующих общих компетенций (ОК) и профессиональных (ПК)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями (ОК 1- ОК 10; ПК 1.1 - ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2,5; ПК 3.1 – ПК 3.6; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

1.2 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Задачей производственной практики по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» является освоение видов профессиональной деятельности:

«Геодезия с основами картографии и картографического черчения»;

т. е. систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей: «Геодезия с основами картографии и картографического черчения»; предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен

иметь практический опыт:

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля за использованием земельных участков и другой недвижимости территорий;
- обеспечение охраны земли на территориях неблагоприятных в экономическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории;

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

производственная практика (по профилю специальности) – 72 часа.

ПМ.04 «Определение стоимости недвижимого имущества»

МДК.04.02 Оценка недвижимого имущества

1.1 Область применения рабочей программы

Программа профессионального модуля является частью основной программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части освоения основного вида профессиональной деятельности Определение стоимости недвижимого имущества и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ОК, ПК).

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Подготовить обучающегося к виду профессиональной деятельности «Определение стоимости недвижимого имущества», через освоение соответствующих общих и профессиональных компетенций (ОК, ПК)

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен

иметь практический опыт:

оценки недвижимого имущества;

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен

уметь:

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;

- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами и стандартами оценки;

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **знать:**

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК 1 – ОК 10; ПК 1.1 – ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2.5; ПК 3.1- ПК 3.5; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

- ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.
- ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
- ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
- ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
- ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.
- ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.
- ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
- ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
- ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
- ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
- ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

2.1 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	255
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	181
в том числе:	
теоретическое обучение	82
практические работы	94
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	74
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	74
Курсовая работа	5

Промежуточная аттестация в форме экзамена (1 семестр), дифференцированного зачета (2 семестр), курсовой работ (1 семестр), другой формы контроля (1 семестр)

1.1 Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной практики является частью ОПОП по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основных видов профессиональной деятельности: УП.04.01 Учебная практика

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): учебная практика и соответствующих общих компетенций (ОК) и профессиональных (ПК)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями (ОК 1- ОК 10; ПК 1.1 - ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2,5; ПК 3.1 – ПК 3.6; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

1.2 Цели и задачи учебной практики

Задачей учебной практики по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» является освоение видов профессиональной деятельности: «Определение стоимости недвижимого имущества»; т. е. систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей: «Определение стоимости недвижимого имущества», предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

В результате освоения дисциплины студент должен

иметь практический опыт:

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля за использованием земельных участков и другой недвижимостью территорий;

- обеспечение охраны земли на территориях неблагоприятных в экономическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории;

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

учебная практика 36 часов.

ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1.1 Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа производственной практики является частью ОПОП по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основных видов профессиональной деятельности: ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): производственная практика и соответствующих общих компетенций (ОК) и профессиональных (ПК)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями (ОК 1- ОК 10; ПК 1.1 - ПК 1.5; ПК 2.1 – ПК 2,5; ПК 3.1 – ПК 3.6; ПК 4.1 – ПК 4.6;)

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

- ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории.
- ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.
- ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
- ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
- ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
- ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
- ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

1.2 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Задачей производственной практики по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» является освоение видов профессиональной деятельности:

«Определение стоимости недвижимого имущества», т. е. систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей: «Определение стоимости недвижимого имущества»; предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

иметь практический опыт:

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля за использованием земельных участков и другой недвижимости территорий;
- обеспечение охраны земли на территориях неблагоприятных в экономическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории;

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

производственная практика (по профилю специальности) – 72 часа.